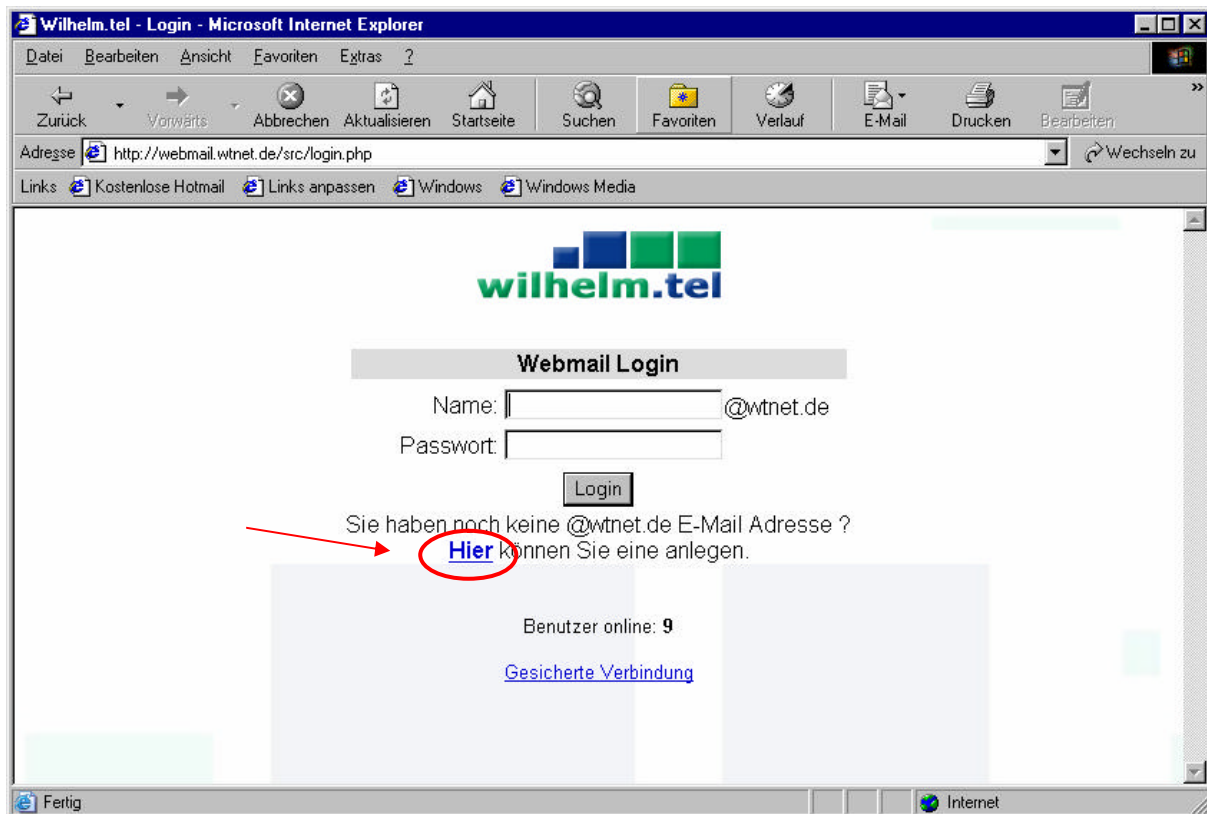


## Hilfe & Support

### Anlegen einer E-Mail-Adresse / Konfiguration von Outlook Express und der wilhelm.tel-E-Mail-Verwaltung

- Öffnen Sie den Internet Explorer.
- Geben Sie im Adressfeld folgenden Text ein: <http://webmail.wtnet.de>
- Klicken Sie bitte auf den Link "Sie haben noch keine @wtnet.de E-Mail-Adresse? [Hier](#) können Sie eine anlegen."



Geben Sie nun Ihre persönlichen Daten ein und bestätigen Sie Ihre Eingaben.

wilhelm.tel Kunden E-Mail - Microsoft Internet Explorer

### Neue wilhelm.tel E-Mail Adresse anlegen

Ihr User Name :	<input type="text" value="Mustermann"/> @wtinet.de
Ihr gewünschtes Passwort:	<input type="password" value="XXXXXXXX"/>
Nochmal das Passwort:	<input type="password" value="XXXXXXXX"/>
Geheimfrage*:	<input type="text" value="Mein Lieblingsverein"/>
Antwort	<input type="text" value="HSV"/>
Ihre Kundennummer:	<input type="text" value="1000000"/>
Ihr Nachname	<input type="text" value="Mustermann"/>

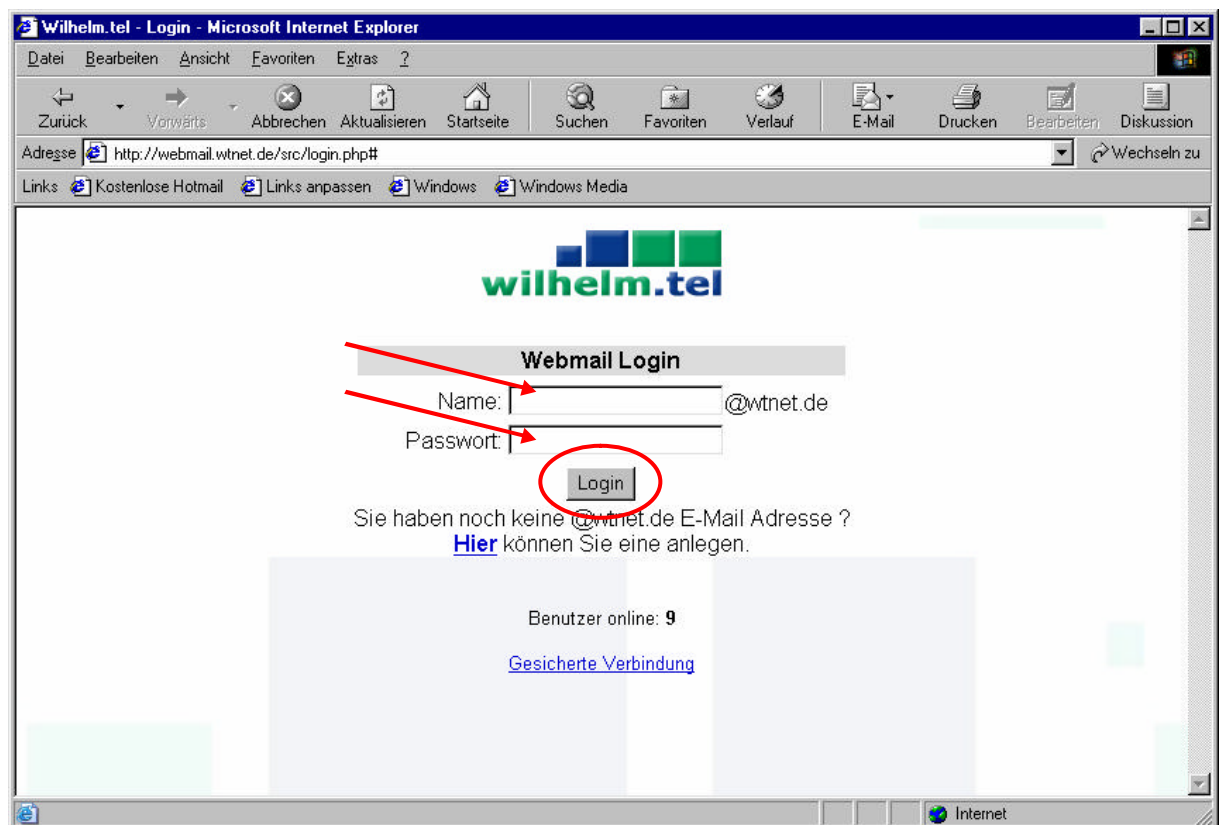
Durch Absenden des nachfolgenden Textes erkläre ich, dass ich die hier aufgeführten Regeln und Hinweise verstehe und als Nutzungsbedingungen akzeptiere.

\* Geheimfrage: Geben Sie bitte eine Frage und Antwort an welche nur Sie beantworten können. Diese Frage wird benötigt falls Sie mal Ihr Passwort vergessen.

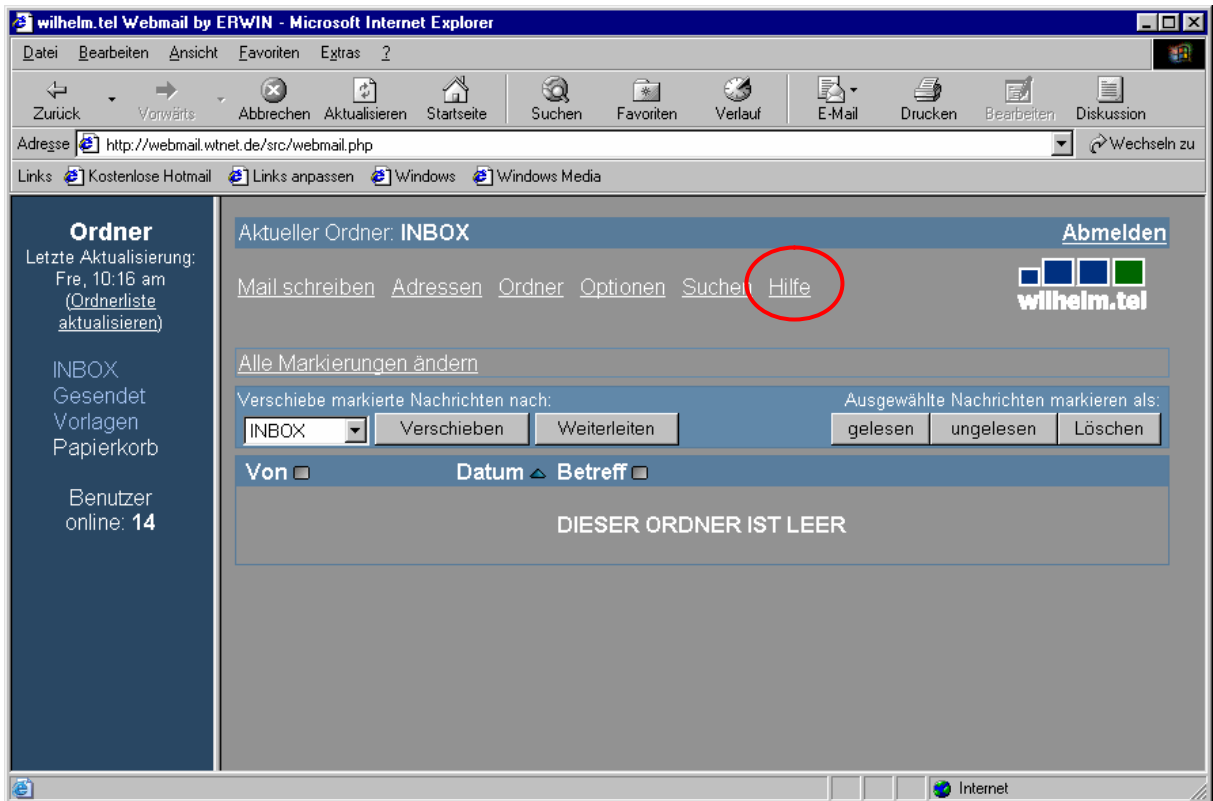
**Ihre E-Mail-Adresse ist nun eingerichtet!**

**Sie haben nun die Möglichkeit Ihre E-Mails über unsere wilhelm.tel-Weboberfläche wie folgt abzufragen:**

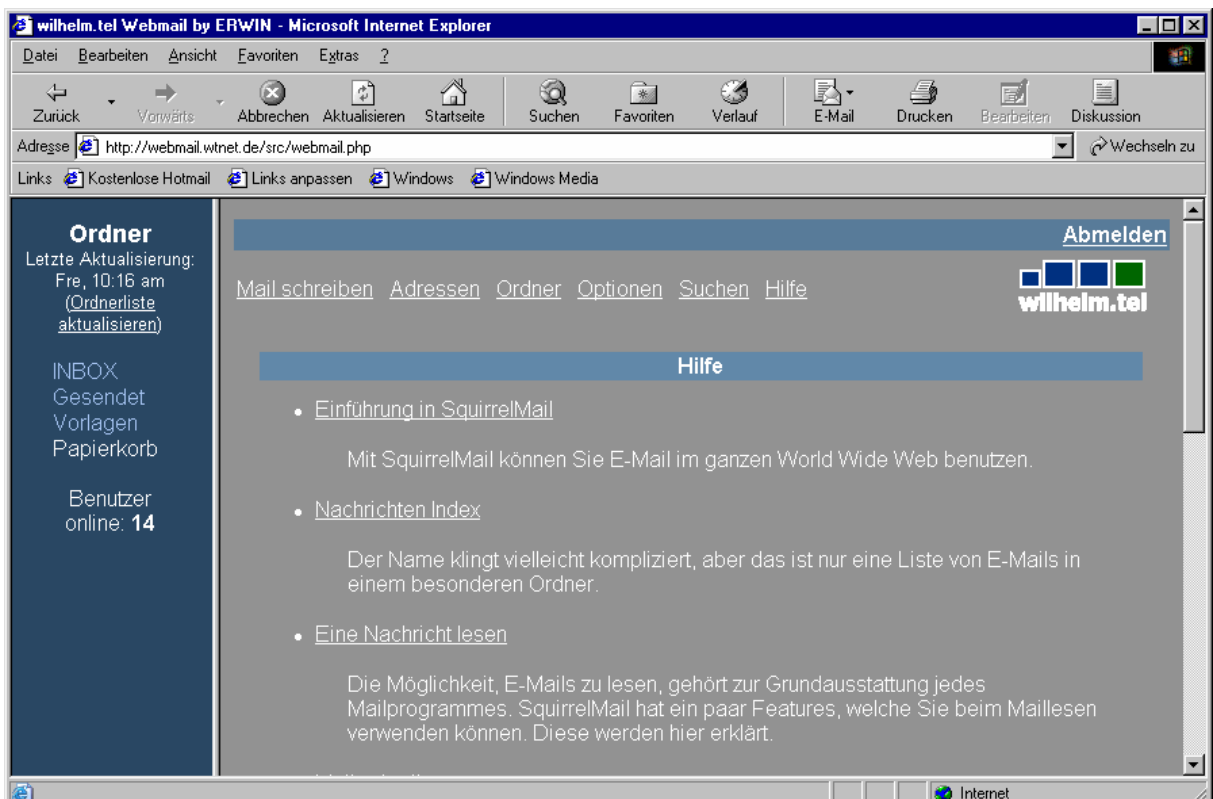
- Öffnen Sie den Internet Explorer.
- Geben Sie im Adressfeld folgenden Text ein: <http://webmail.wtnet.de>
- Tragen Sie nun Ihre neue E-Mail-Adresse **ohne** @wtnet.de im Feld "Name" und Ihr soeben angelegtes Passwort unter "Passwort" ein.
- Bestätigen Sie Ihre Eingaben mit **LOGIN**.



In dieser E-Mail-Verwaltung können Sie Ihre E-Mails schreiben, lesen, speichern und Ihr persönliches E-Mail-Adressbuch anlegen.  
Bei Fragen nutzen Sie bitte den Button **Hilfe**.



“Im Hilfe-Inhaltsverzeichnis“ finden Sie sicher Antworten auf alle Ihre Fragen!

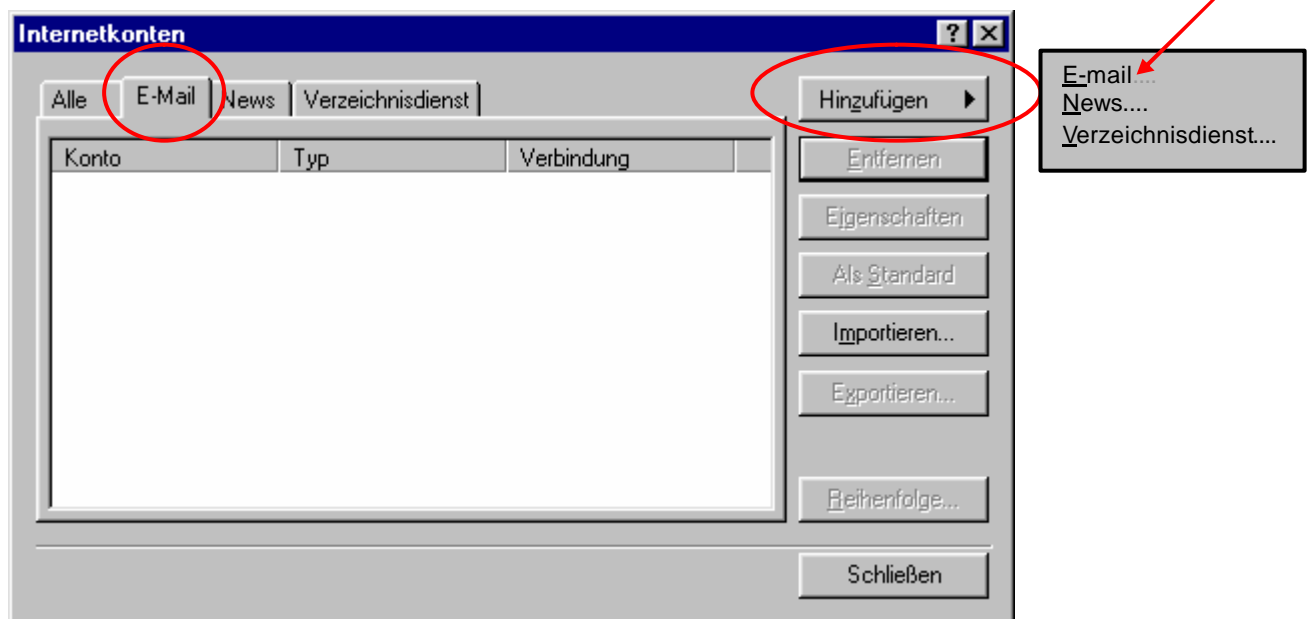


## ...oder Sie nutzen zur E-Mail-Verwaltung das “Microsoft Outlook Express“

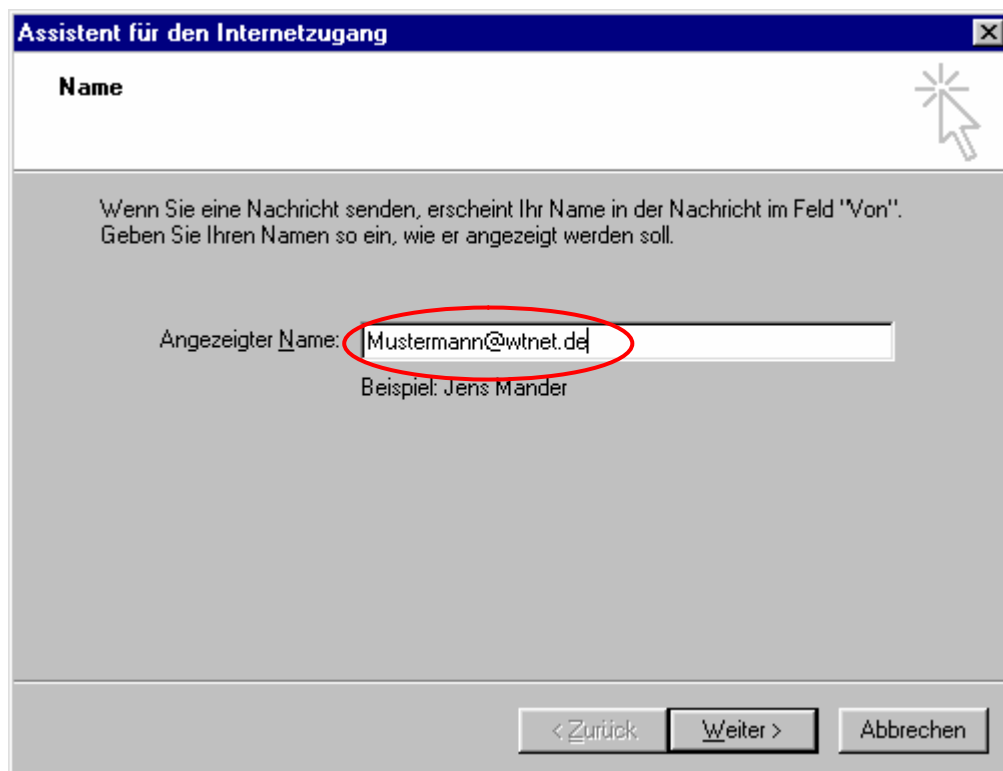
Outlook Express ist der E-Mail – Client von Microsoft. Sollten Sie Outlook Express bereits auf Ihrem System installiert haben, brauchen Sie dieses nur zu konfigurieren. Voraussetzung hierfür ist eine vorhandene E-Mail-Adresse.

### Anleitung zur Konfiguration von Outlook Express

- Öffnen Sie Outlook Express über **START, PROGRAMME** und **OUTLOOK EXPRESS**.
- Wählen Sie den Menüpunkt **EXTRAS** und dann **KONTEN**.
- Wählen Sie nun die Registerkarte **E-MAIL**.
- Wählen Sie nun den Menüpunkt **HINZUFÜGEN / E-MAIL**.

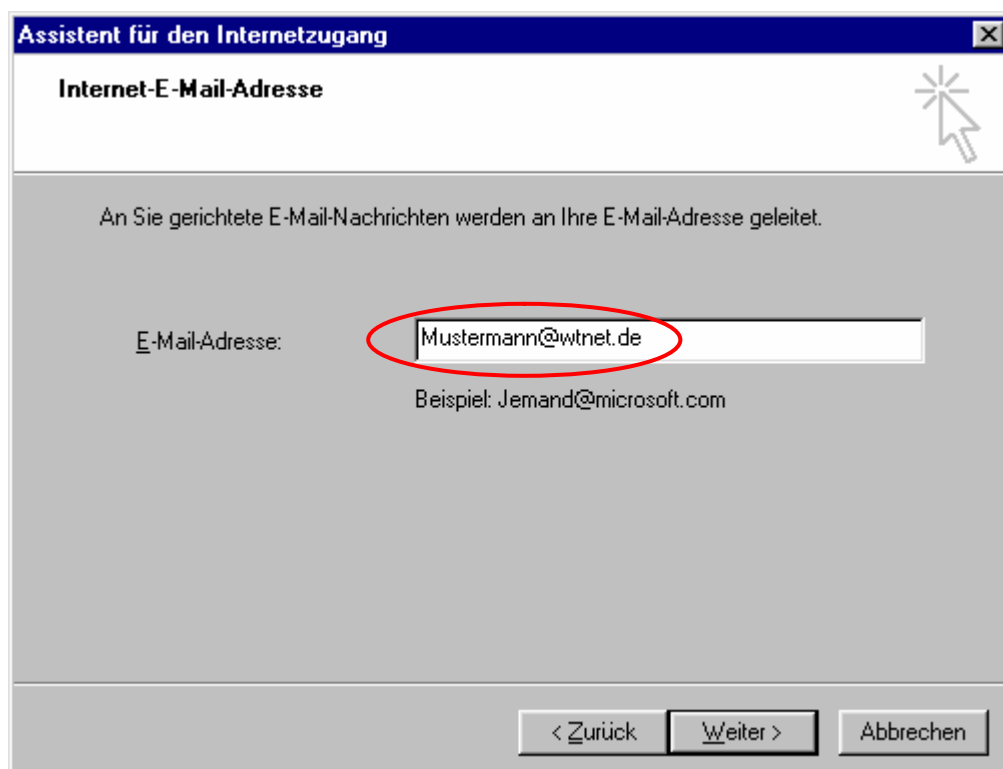


Tragen Sie bitte unter "Angezeigter Name" Ihre E-Mail-Adresse ein und klicken Sie auf **weiter**.



The screenshot shows a dialog box titled "Assistent für den Internetzugang" with a close button (X) in the top right corner. The main heading is "Name". Below the heading is a mouse cursor icon. The text reads: "Wenn Sie eine Nachricht senden, erscheint Ihr Name in der Nachricht im Feld 'Von'. Geben Sie Ihren Namen so ein, wie er angezeigt werden soll." Below this is a text input field labeled "Angezeigter Name:" containing the text "Mustermann@wtnet.de", which is circled in red. Below the input field is the text "Beispiel: Jens Mander". At the bottom of the dialog are three buttons: "< Zurück", "Weiter >", and "Abbrechen".

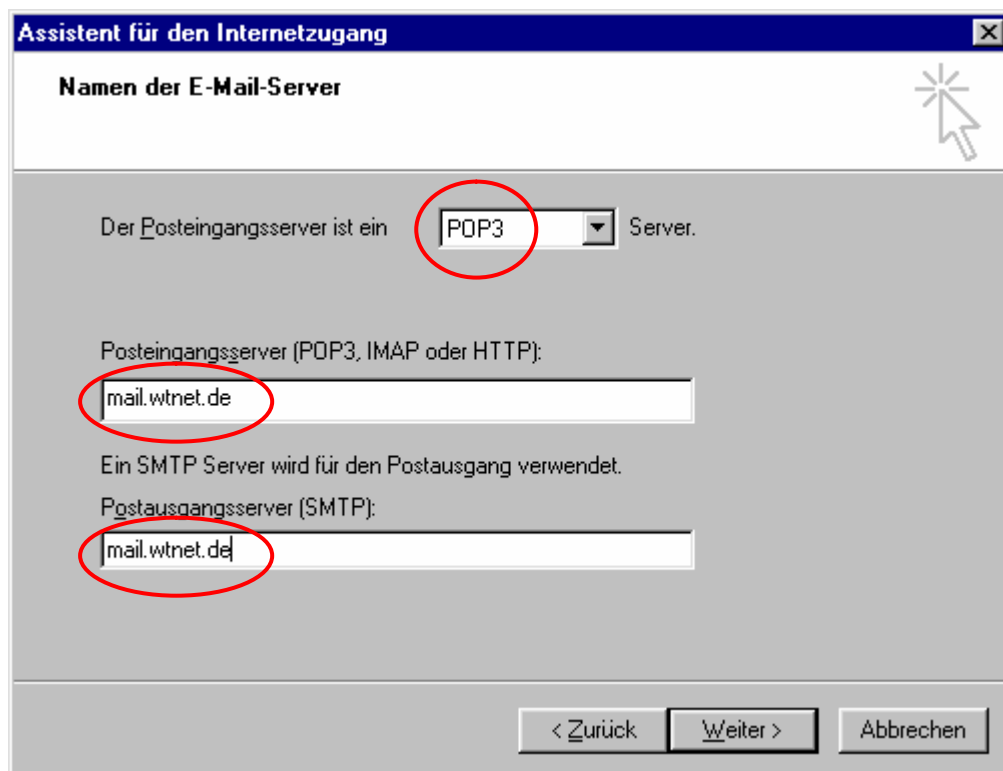
Geben Sie hier bitte Ihre vollständige E-Mail-Adresse ein und wählen **weiter**.



The screenshot shows a dialog box titled "Assistent für den Internetzugang" with a close button (X) in the top right corner. The main heading is "Internet-E-Mail-Adresse". Below the heading is a mouse cursor icon. The text reads: "An Sie gerichtete E-Mail-Nachrichten werden an Ihre E-Mail-Adresse geleitet." Below this is a text input field labeled "E-Mail-Adresse:" containing the text "Mustermann@wtnet.de", which is circled in red. Below the input field is the text "Beispiel: Jemand@microsoft.com". At the bottom of the dialog are three buttons: "< Zurück", "Weiter >", and "Abbrechen".

Bitte übertragen Sie folgende Eingaben in die dafür vorgesehenen Felder:

- Der Posteingangsserver ist ein **POP3** Server.
- Posteingangsserver: **mail.wtnet.de**
- Postausgangsserver: **mail.wtnet.de** und **weiter**.



Assistent für den Internetzugang

Namen der E-Mail-Server

Der Posteingangsserver ist ein **POP3** Server.

Posteingangsserver (POP3, IMAP oder HTTP):  
mail.wtnet.de

Ein SMTP Server wird für den Postausgang verwendet.  
Postausgangsserver (SMTP):  
mail.wtnet.de

< Zurück Weiter > Abbrechen

Tragen Sie jetzt bitte Ihre **E-Mail-Adresse** und Ihr **persönliches Passwort** ein. Setzen ein Häkchen bei **Kennwort speichern** und **weiter**.

The screenshot shows a window titled "Assistent für den Internetzugang" with a sub-header "Internet-E-Mail-Anmeldung". The main text reads: "Geben Sie den Kontonamen und das Kennwort ein, die Sie von Ihrem Internetdienstanbieter erhalten haben." Below this, there are two input fields: "Kontoname:" containing "Mustermann@wt.net.de" and "Kennwort:" containing "xxxx". A red circle highlights the "Kennwort:" field, and a red arrow points to the "Kennwort speichern" checkbox, which is checked. Below the input fields, there is a paragraph: "Wenn Ihr Internetdienstanbieter gesicherte Kennwortauthentifizierung (SPA) für den Zugriff auf das E-Mail-Konto unterstützt, aktivieren Sie das Kontrollkästchen 'Anmeldung durch gesicherte Kennwortauthentifizierung (SPA)'." followed by an unchecked checkbox "Anmeldung durch gesicherte Kennwortauthentifizierung (SPA)". At the bottom, there are three buttons: "< Zurück", "Weiter >", and "Abbrechen".

Jetzt wählen sie bitte **Fertig stellen**.

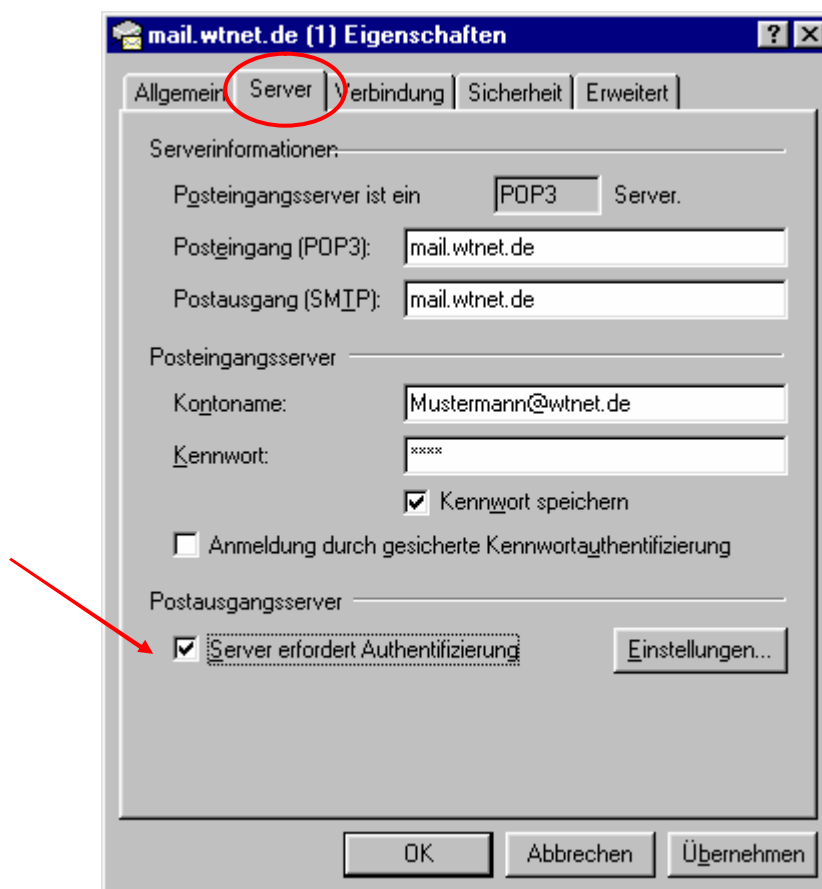
The screenshot shows the same window titled "Assistent für den Internetzugang" but with the sub-header "Installation beendet". The main text reads: "Alle Informationen zur Einrichtung des gewünschten Kontos wurden vollständig eingegeben. Um diese Einstellungen zu speichern, klicken Sie auf 'Fertig stellen'." At the bottom, there are three buttons: "< Zurück", "Fertig stellen", and "Abbrechen". The "Fertig stellen" button is highlighted with a red circle.

Das Feld **Internetkonten** erscheint nun automatisch. Klicken Sie bitte rechts auf **Eigenschaften**.



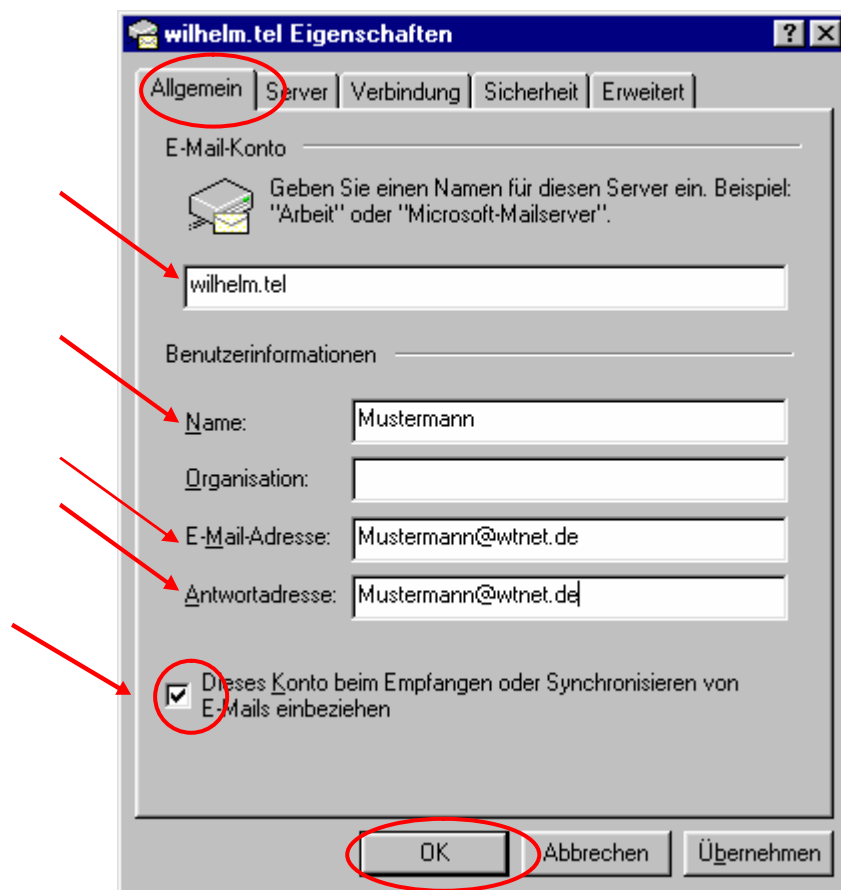
Und wählen Sie die Registerkarte **SERVER**.

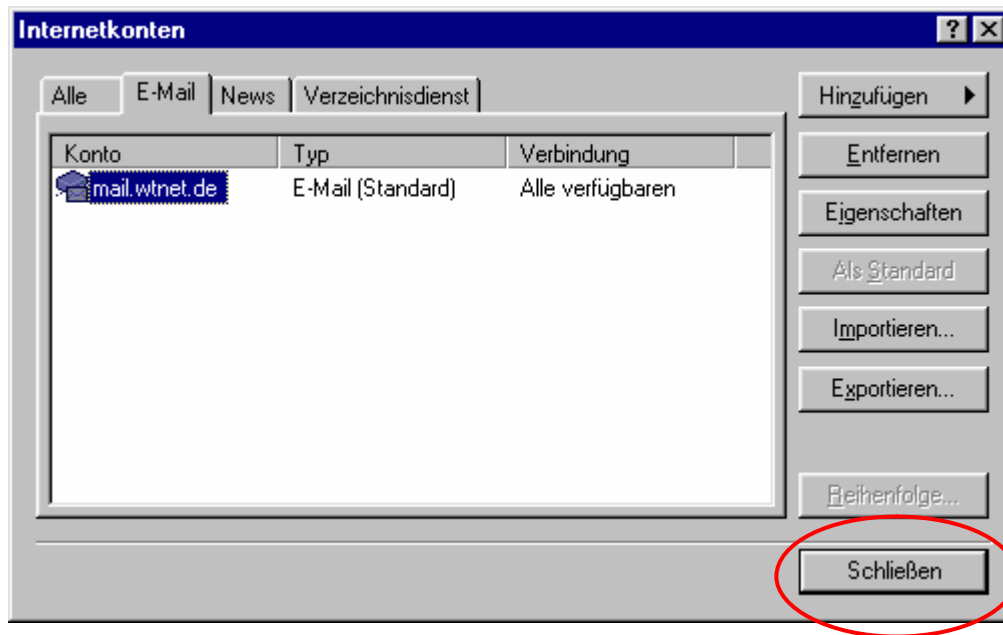
- Setzen sie nun ein Häkchen bei **“Server erfordert Authentifizierung“**.



Wählen Sie nun die Registerkarte **ALLGEMEIN**.

- Tragen Sie die erforderlichen Daten in die dafür vorgesehenen Felder ein.
- Setzen Sie bitte ein Häkchen bei **“Dieses Konto beim Empfangen und Synchronisieren von E-Mails einbeziehen“**.
- Bestätigen Sie nun mit **OK**.





Beenden Sie den Vorgang mit **SCHLIEßEN**.

**Ihr Outlook Express ist nun eingerichtet!**

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an unsere kostenfreie Hotline unter 0800-432 432 4 oder besuchen Sie unser ServiceCenter in der Heidbergstraße 101-111.

Alle aufgeführten Bezeichnungen, Logos, Namen und Warenzeichen (auch solche, die nicht explizit gekennzeichnet sind) sind Warenzeichen, eingetragene Warenzeichen oder sonstige urheberrechtlich oder marken- bzw. titelrechtlich geschützte Bezeichnungen ihrer jeweiligen Eigentümer und werden von uns als solche ausdrücklich anerkannt. Die Nennung dieser Bezeichnungen, Logos, Namen und Warenzeichen geschieht lediglich zu Identifikationszwecken und stellt keinen irgendwie gearteten Anspruch von wilhelm.tel an bzw. auf diese Bezeichnungen, Logos, Namen und Warenzeichen dar. Zudem kann aus dem Erscheinen in unseren Anleitungen nicht darauf geschlossen werden, dass Bezeichnungen, Logos oder Namen frei von gewerblichen Schutzrechten sind.